

SZIGETSZENTMIKLÓS
CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

a készenléti szolgáltatás biztosításával összefüggő egyes adatkezelésekről

Verziószám: 1.0.

Szigetszentmiklós, 2024. március 1.

A Szigetszentmiklós Család-és Gyermejjóléti Központ (a továbbiakban: **Adatkezelő**) feladatellátásának keretében készenléti szolgáltatást biztosít nyitvatartási idején túlmenően is krízishelyzetekben lévő vagy azzal más formában érintett természetes személyek (a továbbiakban: **Érintettek**) részére, így személyes adatainak kezelése tekintetében adatkezelőnek minősül.

A fentiekre figyelemmel az Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismer el.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel azon elvárásnak, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelésre vonatkozó legfontosabb információkat egyszerűsített, táblázatos formában az utolsó oldalon foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Név : **Szigetszentmiklós Család-és Gyermejjóléti Központ**
Székhelye : 2310 Szigetszentmiklós, Losonczy utca 9.
Telephelye : 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 21.
Telefon: : +36 (24) 443 367 vagy +36 (20) 404 5077
Képviselő : Kerekes László (intézményvezető)
E-mail : szmcsaladsegito@cssk.szszm.hu

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:

Név: Remete Orsolya

E-mail: dpo@egomir.szszm.hu

II. Az Adatkezelő elérhetőségei

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Személyesen, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban az Adatkezelő 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 21. szám alatti telephelyén.
- Elektronikus elérhetőséggel szmcsaladsegito@cssk.szszm.hu e-mail címen, illetve Epapír szolgáltatás igénybevételével az <https://epapir.gov.hu/> elérésű weblapon.
- Telefonos elérhetőséggel a +36 (24) 443 367 vagy +36 (20) 404 5077 telefonszámon.
- Postai úton a 231 Szigetszentmiklós, Gyári út 21. szám alá címzett küldeménynel.

III. Az adatkezelés célja

Az Adakezelés elsődleges célja, hogy az Adatkezelő biztosítsa a kapcsolatfelvétel és a kapcsolattartás lehetőségét a Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben, így azonnali segítséget, tanácsadást, tájékoztatás tudjon nyújtani az arra rászoruló Érintettek részére. A készenléti szolgálat egy állandóan hívható/elérhető telefonszám biztosításával úgy került az Adatkezelőnél megszervezésre, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani, vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani a kapcsolatfelvétel során elhangzottak függvényében.

Az Adatkezelés célja továbbá a készenléti szolgáltatás biztosítása során az Érintett azonosítása, a szolgáltatás nyújtásával összefüggő adatkezelői adminisztrációs és nyilvántartási kötelezettségek teljesítése.

Az adatkezelés fentiekben rögzített célok elérése miatt az Érintett érdekében áll.

IV. A kezelt adatok köre

Tekintettel arra, hogy a készenléti szolgálat biztosítása során az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag az Érintettől gyűjti, így a kezelt adatok köréről *(a teljesség igénye nélkül: a hívást kezdeményező Érintett és a krízishellyel érintett gyermek azonosításához szükséges adatokat: név, születési név, születési hely, idő, anyja neve, TAJ szám; a hívó fél hangja, hangszíne, beszéd jellemzői; a krízishelyzet oka, a hívó fél által előadott körülmények adattartalma; a segítségnyújtás módja; a megtett intézkedések; a segítségnyújtásba bevont szakembereket, szervezetek megjelölése)* az Érintett közvetlenül tájékoztatást kap.

A személyes adatok forrása a közvetlenül az Érintett.

V. Az adatkezelés jogalapjai

A készenléti szolgáltatás biztosításával összefüggő személyes adatok kezelésének jogalapja **a GDPR 6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés közérdekű, illetve az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.**

Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapszik:

- szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései, így különösen: 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C. § (3) bekezdés b) pontja szerinti kötelezettség teljesítése;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: **Gyvt.**) rendelkezései;
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: **NM rendelet**) rendelkezései;
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet rendelkezései.

VI. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) albekezdés e) pontjában, valamint az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az Adatkezelő az Érintett nyilvántartásban rögzített személyes adatait a jogosultság megszűnésétől, illetve ha van kiskorú Érintett, akkor annak nagykorúságától számított **25 év** elteltét követően törli.

Adatkezelő továbbá a kezelt személyes adatokat haladéktalanul törli, ha az adatkezelés nem a jogszabályokban meghatározott célból történt; az adatkezelés célja megszűnt; illetve az adatok kezelésére irányadó megőrzési időtartam eltelt. Az adatok törlése a papír alapú dokumentumok megsemmisítésével, az elektronikus úton tárolt dokumentumok esetében pedig a visszaállítás lehetőségét kizáró törléssel történik.

VII. Adatfeldolgozók, címzettek

A készenléti ügyeleti szolgáltatás biztosításával összefüggő adatokat az Adatkezelő a Központi Elektronikus Igénybevevői Nyilvántartásban (KENYSZI) köteles rögzíteni, melynek üzemeltetője a **Magyar Államkincstár** (székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4., képviseli: Bugár Csaba elnök, email: info@allamkincstar.gov.hu) **adatfeldolgozónak** minősül. Az Adatkezelő az Érintett természetes személyazonosító adatait és TAJ számát az Sztv. 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C.§ (3) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében szintén a **Magyar Államkincstár** részére köteles továbbítani.

Adatkezelő a készenléti ügyeleti szolgáltatását elsősorban telefon útján bonyolítja le azonban, ha ezen tevékenységével összefüggésben más platformon is kapcsolatot tart, úgy az Érintett személyes adatait az alábbiakban részletezett esetekben és körben továbbítja az alábbi **címzettek** részére:

- a készenléti ügyeleti szolgáltatás biztosításával összefüggésben az Érintettel e-mail útján történő kapcsolattartás és egyéb ügyviteli tevékenység ellátása során a címzéshez szükséges adatok a levelezőrendszer mindenkor üzemeltetője részére kerülnek továbbításra;
- a készenléti ügyeleti szolgáltatás biztosításával összefüggő valamennyi ügyviteli feladatellátás és kapcsolattartás során postai úton történő teljesítése esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt. (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.)** részére továbbítja;
- a készenléti ügyeleti szolgáltatás biztosításával összefüggő ePapír szolgáltatás igénybevétele esetén a válaszküldemény Ügyfélkapu tárhelyre történő eljuttatása során a **IdomSoft Zrt.** (cím: 1394 Budapest, Pf.: 390., e-mail: adatvedelem@idomsoft.hu, telefon: +36-30-166-4369) működik közre.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére fenti adatfeldolgozókon és címzetteken kívül az alábbi szervek jogosultak: bíróság, ügyészség, a bűnüldözés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság.

Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

VIII. Az adatok kezelésének módja

Az Adatkezelő a birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez sem automatizált adatkezelést, sem profilalkotást.

Adatkezelő megfelelő szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatokhoz az Adatkezelő mindenkorai intézményvezetője, és az által ezen feladat teljesítésével megbízott, és jogosultsággal rendelkező foglalkoztatottjai férjenek hozzá.

Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. A papír alapon tárolt személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén/telephelyén zárható irodabútorokban és irattári helyiségben, az elektronikus adatokat az Adatkezelő a megfelelő jogosultságkezeléssel ellátott tárhellyel rendelkező, szerverén tárolja.

IX. Nyilvánosságra hozatal

Adatkezelő a személyes adatokat nem hozza nyilvánosságra.

X. Az Érintett jogai

X.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13-14.cikk)

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról. Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítja.

X.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

X.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

X.4. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni abban az esetben, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen; amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

X.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

X.6. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges vagy az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben. Az érintett abban az esetben is tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha azokat az Adatkezelő közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás céljából kezeli.

XI. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik; sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli; vagy a jelen adatkezelési tájékoztató X. pontjában meghatározott érintetti jogaival kíván élni, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül, és annak eredményéről az Adatkezelő 30 napon belül tájékoztatja Önt.

Ha a panaszának kivizsgálása ellenére vagy a panasz kivizsgálására nyitva álló határidő eredménytelen letelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

Szigetszentmiklós, 2024. március 1.



A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Szigetszentmiklós Család-és Gyermekjóléti Központ
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán, elsősorban telephelyünkön, illetve számos elektronikus csatormán. Ezeket részletesen a <u>II. pontban</u> írtuk le.
Milyen adatokat kezelünk?	Önre és esetlegesen családtagjaira vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük, ezekről Ön tájékoztatást kap.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	A készenléti ügyeleti szolgáltatás biztosításával nyújtásával összefüggő adatokat legalább 25 évig kell kezelnünk, ezt követően töröljük. A megőrzési idő részleteiről a <u>VI. pontban</u> tájékozódhat.
Honnan szerezzük be az adatait?	Azokat Ön adja meg nekünk, amikor készenléti ügyeleti szolgáltatásunkat igénybe veszi, annak keretében felveszi velünk a kapcsolatot.
Miért kezeljük az adatait?	Elsősorban azért, hogy biztosítsuk a kapcsolatfelvételt és a kapcsolattartás lehetőségét nyitvatartási időnkön túl felmerülő krízishelyzetekben, így azonnali segítséget, tanácsadást, tájékoztatás tudjunk nyújtani Ön vagy családtagjai részére. Egyéb adatkezelési célokról a <u>III. pontban</u> olvashat részleteket.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Az a körülmény, hogy a készenléti ügyeleti szolgáltatás biztosítása során közhatalmi feladatot látunk el.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Személyes adatait azon szervezetek részére továbbítjuk, amelyek részére jogszabályban előírt adattovábbítást kell végeznünk, illetve ügyviteli feladataink teljesítése vagy az Önnel való kapcsolattartás során velünk közreműködnek. Ezeket részletesen a <u>VII. pontban</u> írtuk le.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben, ezeket részletesen a <u>X. pontban</u> írtuk le.