

SZIGETSZENTMIKLÓS
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

a pszichológiai tanácsadási szolgáltatás nyújtásával összefüggésben birtokába
jutott személyes adatok kezeléséről

Verziószám: 1.0.

Szigetszentmiklós, 2024. március 1.

A Szigetszentmiklós Család- és Gyermekjóléti Központ (a továbbiakban: **Adatkezelő**) feladatellátásának keretében a hozzá forduló rászoruló és Szigetszentmiklóson vagy a járásban élő, pszichológiai segítséget igénylő természetes személyek (a továbbiakban: **Érintettek**) személyes adatainak kezelése tekintetében adatkezelőnek minősül.

A fentiekre figyelemmel az Adatkezelő az Érintettek részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatót adja, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismer el.

Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel azon elvárásnak, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatót tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelésre vonatkozó legfontosabb információkat egyszerűsített, táblázatos formában az utolsó oldalon foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Név : **Szigetszentmiklós Család-és Gyermekjóléti Központ**
Székhelye : 2310 Szigetszentmiklós, Losonczy utca 9.
Telephelye : 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 21.
Telefon: : +36 (24) 443 367 vagy +36 (20) 404 5077
Képviselő : Kerekes László (intézményvezető)
E-mail : szmcsaladsegito@cssk.szszm.hu

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:

Név: Remete Orsolya
E-mail: dpo@egomir.szszm.hu

II. Az Adatkezelő elérhetőségei

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Személyesen, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban az Adatkezelő 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 21. szám alatti telephelyén.
- Elektronikus elérhetőséggel szmcsaladsegito@cssk.szszm.hu e-mail címen, illetve Epapír szolgáltatás igénybevételével az <https://epapir.gov.hu/> elérésű weblapon.
- Telefonos elérhetőséggel a +36 (24) 443 367 vagy +36 (20) 404 5077 telefonszámon.
- Postai úton a 231 Szigetszentmiklós, Gyári út 21. szám alá címzett küldeménynel.

III. Az adatkezelés célja

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait a pszichológiai tanácsadási szolgáltatás által, segítségnyújtási célból a család, illetve a gyermek helyzetének rendezése érdekében kezeli.

Az Adatkezelés célja továbbá az eljárás során az Érintett azonosítása, a szolgáltatás nyújtásával összefüggő adatkezelői adminisztrációs és nyilvántartási kötelezettségek elvégzése.

Az adatkezelés fentiekben rögzített célok elérése miatt az Érintett érdekében áll.

IV. A kezelt adatok köre

Tekintettel arra, hogy a pszichológiai tanácsadás szolgáltatás nyújtása során az Adatkezelő személyes adatokat kizárólag az Érintettől gyűjt, így a kezelt adatok köréről az Érintett közvetlenül tájékoztatást kap.

A kezelt adatok között – a pszichológiai tanácsadás jellegétől függően – a GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerinti különleges személyes adatok is megjelenhetnek.

V. Az adatkezelés jogalapjai

A szolgáltatás nyújtásával összefüggő személyes adatok kezelésének jogalapja **a GDPR 6. cikk (1) albekezdésének e) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés közérdekű, illetve az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.**

Az adatkezelés az alábbi jogszabályokon alapszik:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: **Sztv.**) rendelkezései, így különösen: 20. § (1), (2), (5) bekezdés b) pontja, (6) bekezdés b) pontja;
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet rendelkezései;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. § (2) bekezdés ae) pontja és 139. §-a;
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet rendelkezései.

Figyelemmel arra, hogy az adatkezelés a GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerinti különleges adatok kezelésére is kiterjedhet, az adatkezelés kiegészítő jogalapja **a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének b) pontja**, figyelemmel arra, hogy **az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges.** A szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírások a fentiekben kerültek meghatározásra.

VI. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) albekezdés e) pontjában, valamint az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait a pszichológiai tanácsadási szolgáltatás lezárulását követő további 5 évig kezeli.

Adatkezelő továbbá a kezelt személyes adatokat haladéktalanul törli, ha az adatkezelés nem a jogszabályokban meghatározott célból történt; az adatkezelés célja megszűnt; illetve az adatok kezelésére irányadó megőrzési időtartam eltelt. Adatkezelő a kezelt személyes adatokat haladéktalanul törli abban az esetben is, ha az Érintett sikerrel tiltakozott adatainak kezelése ellen és törléshez való jog érvényesítése iránti kérelmet nyújtott be.

Az adatok törlése a papír alapú dokumentumok megsemmisítésével, az elektronikus úton tárolt dokumentumok esetében pedig a visszaállítás lehetőségét kizáró törléssel történik.

VII. Adatfeldolgozók, címzettek

A pszichológiai tanácsadás nyújtásával összefüggő azon adatokat, melyeket az Adatkezelő kezel a Központi Elektronikus Igénybevevői Nyilvántartásban (KENYSZI) köteles rögzíteni, melynek üzemeltetője a **Magyar Államkincstár** (székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4., képviseli: Bugár Csaba elnök, email: info@allamkincstar.gov.hu) **adatfeldolgozónak** minősül.

Az Adatkezelő az Érintett természetes személyazonosító adatait és TAJ számát az Sztv. 20/B.§ szerinti nyilvántartás vezetése és a 20/C.§ (3) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség teljesítése érdekében szintén a **Magyar Államkincstár** részére köteles továbbítani.

Adatkezelő az Érintett személyes adatait az alábbiakban részletezett esetekben és körben továbbítja az alábbi **címzettek** részére:

- a pszichológiai tanácsadással összefüggésben az Érintettel e-mail útján történő kapcsolattartás és egyéb ügyviteli tevékenység ellátása során a címzéshez szükséges adatok a levelezőrendszer mindenkor üzemeltetője részére kerülnek továbbításra;
- a pszichológiai tanácsadással összefüggő postai kapcsolattartás során Adatkezelő a kézbesítési adatokat a **Magyar Posta Zrt. (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., adatvedelem@posta.hu)** részére továbbítja;
- ePapír szolgáltatás igénybevétele esetén a válaszküldemény Ügyfélkapu tárhelyre történő eljuttatása során a **IdomSoft Informatikai Zrt. (1138 Budapest, Váci út 133., adatvedelem@idomsoft.hu)** működik közre.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére fenti címzetteken kívül az alábbi szervek jogosultak: bíróság, ügyészség, a bűnüldözés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság. Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

VIII. Az adatok kezelésének módja

Az Adatkezelő a birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez sem automatizált adatkezelést, sem profilalkotást.

Adatkezelő megfelelő szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatokhoz az Adatkezelő Mentálhigiénés Csoportjának pszichológus munkatársán kívül, a Központ mindenkori intézményvezetője, és az általa ezen feladat teljesítésével megbízott, és jogosultsággal rendelkező foglalkoztatottjai férjenek hozzá.

Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. A papír alapon tárolt személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén és telephelyén zárható irodabútorokban és irattári helyiségben, az elektronikus adatokat az Adatkezelő a megfelelő jogosultságkezeléssel ellátott tárhellyel rendelkező, szerverén tárolja.

IX. Nyilvánosságra hozatal

Adatkezelő a személyes adatokat nem hozza nyilvánosságra.

X. Az Érintett jogai

X.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13-14.cikk)

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítja.

X.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzi-e.

X.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

X.4. A törléshez való jog (GDPR 17. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni abban az esetben, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen; amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

X.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

X.6. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelése ellen tiltakozni, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges vagy az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges. A személyes adatok kezelése elleni tiltakozás joga az Érintettet minden olyan esetben megilleti, amikor úgy véli, hogy jogai, jogos érdekei, alapvető szabadságai elsőbbséget élveznek az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekével szemben. Az érintett abban az esetben is tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen, ha azokat az Adatkezelő közvetlen üzletszerzés vagy profilalkotás céljából kezeli.

XI. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik; sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli; vagy a jelen adatkezelési tájékoztató X. pontjában meghatározott érintetti jogaival kíván élni, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül, és annak eredményéről az Adatkezelő 30 napon belül tájékoztatja Önt.

Ha a panaszának kivizsgálása ellenére vagy a panasz kivizsgálására nyitva álló határidő eredménytelen letelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.

Szigetszentmiklós, 2024.március 1.



A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Szigetszentmiklós Család-és Gyermekjóléti Központ
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán, elsősorban telephelyünkön, illetve számos elektronikus esatormán. Ezeket részletesen a II. pontban írtuk le.
Milyen adatokat kezelünk?	Az Önre és esetlegesen családtagjaira vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük, melyek szükségesek a pszichológiai tanácsadás nyújtásához. Mivel ezeket az adatokat Ön adja meg számunkra, ezért az általunk kezelt adatok körével Ön tisztában van.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	A pszichológiai tanácsadás nyújtásával összefüggő adatokat a szolgáltatás lezárulását követő 5 évig kezeljük, ezt követően töröljük. A megőrzési idő további részleteiről a VI. pontban tájékozódhat.
Honnan szerezzük be az adatait?	Azokat Ön adja meg nekünk, amikor pszichológiai tanácsadás igénybevétele céljából hozzánk fordul.
Miért kezeljük az adatait?	Több célból, a teljesség igénye nélkül: - azért, hogy pszichológiai tanácsadásunkkal segítséget nyújtsunk a család, illetve a gyermek helyzetének rendezése érdekében; - azért, hogy Önt azonosíthassuk, illetve a pszichológiai tanácsadással kapcsolatos adminisztrációs és nyilvántartási kötelezettségeinknek eleget tegyünk. Egyéb adatkezelési célokról a III. pontban olvashat részleteket.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Az a körülmény, hogy a pszichológiai tanácsadási szolgáltatás nyújtása során közérdekű feladatot látunk el. Az Ön különleges személyes adatainak kezelésére továbbá az a körülmény hatalmaz fel bennünket, hogy a vonatkozó jogszabályok alapján a szociális biztonságot és szociális védelmet biztosító szolgáltatások nyújtására vagyunk kötelezettek.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Személyes adatait azon szervezetek részére továbbítjuk, amelyek részére jogszabályban előírt adattovábbítást kell végeznünk, illetve ügyviteli feladataink teljesítése vagy az Önnel való kapcsolattartás során velünk közreműködnek. Ezeket részletesen a VII. pontban írtuk le.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben, ezeket részletesen a X. pontban írtuk le.