

SZIGETSZENTMIKLÓS
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

az álláspályázattal érintett vagy önéletrajzot felhívás nélkül benyújtó természetes
személyek adatainak kezeléséről

Verziószám: 1.0.
Szigetszentmiklós, 2025. október 08.

A Szigetszentmiklós Család-és Gyermekjóléti Központ az állaspályázattal érintett vagy önéletrajzot felhívás nélkül benyújtó természetes személyek adatainak kezelése tekintetében adatkezelőnek minősül (a továbbiakban: **Adatkezelő**), ezért az e tárgykörben érintett természetes személyek (a továbbiakban: **Érintettek**) részére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) valamint az egyéb ágazati jogszabályok (mint például a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: **Kjt.**); a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: **Mt.**), és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) rendelkezéseivel és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: **NAIH**) ajánlásaival összhangban a következő tájékoztatást adja.

Az Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel annak az elvárásnak, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsássa rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelésre vonatkozó legfontosabb információkat egyszerűsített, táblázatos formában az utolsó oldalon foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Név : **Szigetszentmiklós Család-és Gyermekjóléti Központ**
Székhelye : 2310 Szigetszentmiklós, Losonczi utca 9.
Telephelye : 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 21.
Telefon: : +36 (24) 443 367 vagy +36 (20) 404 5077
Képviselő : Kerekes László (intézményvezető)
E-mail : szmcsaladsegito@cssk.szszm.hu

Az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:

Név: Remete- Adatvédelmi és Ügyviteli Tanácsadó Betéti Társaság
E-mail: dpo@egomir.szszm.hu

II. Az Adatkezelő elérhetőségei

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Személyesen, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban az Adatkezelő 2310 Szigetszentmiklós, Gyári út 21. szám alatti telephelyén.
- Elektronikus elérhetőséggel szmcsaladsegito@cssk.szszm.hu e-mail címen, illetve Epapír szolgáltatás igénybevételével az <https://epapir.gov.hu/> elérésű weblapon.
- Telefonos elérhetőséggel a +36 (24) 443 367 vagy +36 (20) 404 5077 telefonszámon.
- Postai úton a 231 Szigetszentmiklós, Gyári út 21. szám alá címzett küldeménynel.

III. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja az Adatkezelő álláshely betöltésére irányuló pályázati felhívásai, közzétett álláshirdetési kapcsán a pályázati eljárás és kiválasztás megszervezése, lebonyolítása, személyes interjúk megtartása, melynek eredményeképpen kiválasztásra kerül a munkakör betöltésére legalkalmasabb pályázó. Az adatkezelési műveletek kiterjednek továbbá az álláshely betöltésére irányuló pályázati felhívás nélkül álláspályázatot benyújtó természetes személyek adatainak kezelésére is.

IV. A kezelt adatok köre

Adatkezelő annak érdekében, hogy a jelen adatkezelési tájékoztató III. pontjában foglalt célokat teljesítse, az alábbi személyes adatokat kezelik:

1. az Érintett teljes neve;
2. az Érintett részletes önéletrajzában megadott valamennyi személyes adat, így különösen az Érintett születési helye, ideje; anyja neve; lakcíme;
3. az Érintett állampolgárságára vagy jogi státuszára (külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett) vonatkozó adatok;
4. fényképes szakmai önéletrajz esetén az Érintett képmása, fizikai, fiziológiai megjelenése, esetlegesen biometrikus adata, látható testi fogyatékoságainak ténye;
5. motivációs levél adattartalma;
6. az Érintett végzettségére, képzettségére, nyelvtudására, egyéb ismereteire, szakmai gyakorlati tudására, szakmai referenciáira vonatkozó adatok;
7. az Érintett személyes meghallgatása során általa közölt egyéb személyes adat, információ;
8. az Érintett telefonszáma, elektronikus levelezési címe;
9. az Érintett aláírása.

A kezelt személyes adatok köre – figyelemmel az alkalmazás eltérő feltételeire - betölteni kívánt munkakörönként eltérő lehet. A pályáztatás során történő vizsgálat folyamata kiterjeszthető a pályázó közösségi média felületein közzétett, nyilvánosan is elérhető adataira is, de nem terjed ki a profilban tárolt adatok lementésére, tárolására vagy továbbítására.

Az Érintettek vonatkozásában az Adatkezelő figyelemmel van a Kjt. 20. §, 20/A. § és 20/B. §-ban foglaltakra és az Mt. 10. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezésekre, miszerint a Munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. Az Adatkezelő az egyes álláspályázati felhívásokat úgy állítja össze, hogy a bekért adatkörök tekintetében érvényesüljenek továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:42. §-ában foglalt rendelkezések, a személyes adatok védelméhez való jog tiszteletben tartása.

V. Az adatkezelés jogalapja

A jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában megjelölt adatok kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) albekezdésének a) pontja, tekintettel arra, hogy az **Érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.**

Az érintetti hozzájárulás megfelel a GDPR (32) és (42)-(43) preambulumbekendéseiben, 4. cikkének 11. pontjában, valamint 7. cikkében meghatározott feltételeknek, tekintettel arra, hogy:

- az Érintett személyes adatainak kezeléséhez írásban, hozzájáruló nyilatkozat kitöltésével járul hozzá;
- az Érintett hozzájárulásának megadásáról a jelen adatkezelési tájékoztató megismerését követően dönthet;
- az Érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

VI. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) bekezdés e) pontjában, és az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az Adatkezelő a beérkezett pályázatokban szereplő személyes adatokat az aktuális állaspályázat elbírálásától számított maximum 30 napig kezeli. Amennyiben az állaspályázat során nem az Érintett került kiválasztásra vagy az Érintett a benyújtott állaspályázatát visszavonja, Adatkezelő a személyes adatokat az elbírálást vagy az állaspályázat visszavonásáról szóló nyilatkozat beérkezését követően haladéktalanul törli, kivéve, ha az Érintett elkülönült formában tett nyilatkozatában hozzájárul személyes adatainak az elbírálástól számított további 1 évig tartó kezeléséhez.

Sikeres pályázat esetén az Adatkezelő a jelentkezéskor megadott adatok közül a jogviszony létesítéséhez és fenntartásához szükséges adatokat kezeli tovább, az e tárgykörben kiadott önálló adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint.

Az adatkezeléshez történő hozzájárulás visszavonására irányuló nyilatkozatát az Érintett bármikor jogosult benyújtani az Adatkezelőhöz az alábbi módokon:

- az Adatkezelő szmcsaladsegito@cssk.szszm.hu email címére küldött elektronikus levélben;
- E-papír szolgáltatás igénybevételével küldött elektronikus küldeménynel;
- az Adatkezelő székhelyén személyesen tett bejelentés, vagy a székhelyre küldött postai küldemény útján.

A hozzájárulás visszavonására vonatkozóan tartalmi vagy formai követelményt az Adatkezelő nem támaszt, azonban a nyilatkozatnak alkalmasnak kell lennie az Érintett egyértelmű azonosítására. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

A fentiekben meghatározott esetekben, illetve időtartam elteltével Adatkezelő gondoskodik a személyes adatok törléséről, mely a papír alapon tárolt adatok esetében megsemmisítéssel, az elektronikus formában tárolt adatok esetében a helyreállítás lehetősége nélküli törléssel valósul meg.

VII. Az adatok kezelésének módja

Adatkezelő a birtokába kerülő, Érintettre vonatkozó, a jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában megjelölt személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez sem automatizált adatkezelést, sem profilalkotást. Adatkezelő a megfelelő szervezési és biztonsági intézkedésekkel garantálja, hogy az adatokhoz csak az Adatkezelő mindenkor vezetője, vagy az általa ezen feladat teljesítésével megbízott, és jogosultsággal rendelkező munkatársak, egyéb kijelölt személyek férnek hozzá.

Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását.

A papír alapon tárolt személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén/telephelyén zárható irodabútorokban és/vagy irattárként funkcionáló helyiségében, az elektronikus adatokat az Adatkezelő a megfelelő jogosultságkezeléssel ellátott tárhellyel rendelkező, saját tulajdonú szerverén tárolja.

VIII. Adattovábbítás

Az Adatkezelő adattovábbítást végez a pályáztatási eljárás lebonyolítása során kiválasztásra kerülő Érintettek személyes adatai (az ún. adatfelvételi lapon szereplő) tekintetében **Szigetszentmiklós Város Önkormányzata Egészségügyi és Oktatási Intézményeket Működtető Iroda** (a továbbiakban: EGOMIR, 2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12-14. szám, képviseli: Böhm-Szalmári T. Katalin intézményvezető) részére, tekintettel arra, hogy a kiválasztásra kerülő pályázó munkajogi jogviszonyával összefüggő személyes adatait az EGOMIR munkaügyi ügyintézője rögzíti a központosított illetmény-számfejtő rendszerben (**KIRA**).

Adatkezelő az Érintett személyes adatait az alábbiakban részletezett **címzettek** részére továbbítja:

- az Érintettel történő postai levélküldemény útján történő kapcsolattartás esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt. (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.)** részére kerülnek továbbításra a szükséges személyes adatok;
- az Érintettel e-mail útján történő kapcsolattartás és egyéb ügyviteli tevékenység ellátása során a címzéshez szükséges adatok a levelezőrendszer mindenkor üzemeltetője részére kerülnek továbbításra;
- az Érintettel ePapír szolgáltatás igénybevétele esetén a válaszküldemény Ügyfélkapu tárhelyre történő eljuttatása során az **IdomSoft Zrt.** (cím: 1394 Budapest, Pf.: 390., e-mail: adatvedelem@idomsoft.hu, telefon: +36-30-166-4369) működik közre.

A kezelt adatok teljes körének megismerésére jogosult szervek továbbá: bíróság, ügyészség, a büntető- és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság. Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjában meghatározott személyes adatokat főszabály szerint további harmadik személy részére – a jelen pontban meghatározott címzettek kivételével – nem továbbítja, különös tekintettel a harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbításra, melyet Adatkezelő nem végez.

IX. Az Érintett jogai adatainak kezelésével összefüggésben

IX.1. Hozzájárulás visszavonásának joga (GDPR 7. cikk)

Az Érintett jogosult bármelyik adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonni, amikor az Érintett személyes adatainak kezelése az Érintett hozzájárulásán alapszik. Fontos, hogy a hozzájárulás visszavonása a hozzájárulás visszavonása előtt végzett adatkezelés jogszerűségét nem befolyásolja. Abban az esetben, ha az Érintett hozzájárulását visszavonja, lehetséges, hogy bizonyos szolgáltatásokat az Adatkezelők nem tudják számára nyújtani, és amennyiben ez releváns, az Adatkezelők erről a hozzájárulás visszavonásakor adnak tájékoztatást. Érintett ezen jogának gyakorlása nem érinti az Adatkezelő által más jogalap alapján kezelt személyes adatok további kezelését.

IX.2. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13. -14. cikk)

Tekintettel arra, hogy a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelők a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatják az Érintettet az Adatkezelőkre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelők ezen felül kötelesek az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról. Adatkezelők az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő átadásával biztosítják.

IX.3. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelők által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelők jogszerűen végzik-e.

IX.4. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelők által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelők által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

IX.5. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)

Az Érintett jogosult az Adatkezelők által kezelt személyes adatai törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőktől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelők a személyes adatait jogellenesen kezelték, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelők kötelesek az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelők ugyanakkor bizonyos esetekben jogosultak megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni kötelesek.

IX.6. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelők jogellenes adatkezelést folytatnak, és az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelők által kezelt adatok pontosságát.

X. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasa minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha panasa kivizsgálása vagy a kivizsgálására irányadó egy hónapos határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet.

Az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> weboldalon.

Szigetszentmiklós, 2025. október 08.


Kerekes László sk.
intézményvezető

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Szigetszentmiklósi Család-és Gyermekjóléti Központ
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatornán. Ezeket részletesen az <u>II. pontban</u> írtuk le.
Milyen adatokat kezeljük?	Az Önre vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük, ezeket részletesen a <u>IV. pontban</u> írtuk le.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	Az Ön adatait főszabály szerint az aktuális állaspályázat elbírálásától számított maximum 30 napig kezeljük, illetve, ha Ön hozzájárulását adta, akkor további egy évig megőrizzzük pályázatát, önéletrajzát. Erről részletesen az <u>VI. pontban</u> írtunk le.
Honnan szerezzük be az adatait?	Ön adja meg részünkre, amikor állaspályázatát vagy önéletrajzát benyújtja, eljuttatja hozzánk.
Miért kezeljük az adatait?	Azért, hogy: - a pályázati eljárást és a kiválasztást megszervezzük, lebonyolítsuk; - személyes interjúkat megtartsuk, melynek eredményeképpen kiválasztásra kerül a munkakör betöltésére legalkalmasabb pályázó.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Ön hatalmaz fel bennünket adatainak kezelésére.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Jogszámban meghatározottak szerint végezzük adattovábbítást, ennek részleteiről a <u>VIII. pontban</u> tájékozódhat. Kapcsolattartással összefüggésben azon szervezetek számára továbbítunk adatokat, amelyek a címzéshez elengedhetetlenül szükségesek.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben. Ezeket részletesen a <u>IX. pontban</u> írtuk le.